



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA ORAȘULUI PETRILA

e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com website: www.orasulpetrila.ro

Oraș Petrila, Str. Republicii nr. 196, cod postal 335800, Jud. Hunedoara, CUI 4375097,
telefon: 0354-407675, 0354-407676, Taxe și impozite: 0354-407900, Direcția de Asistență socială: 0254-550434

Nr. 4/17/06.02.2026

ANUNȚ

referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, 06.02.2026 U.A.T. orașul Petrila anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ: **Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2026.**

Paragraf descriptiv: Având în vedere prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale au printre atribuțiile principale elaborarea, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor a planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, plan ce cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la www.orasulpetrila.ro;
- la sediul instituției din strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara;
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Compartimentul administrație publică, monitorizare proceduri administrative și relația cu publicul.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 17.02.2026, inclusiv:

| | prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul

<http://www.orasulpetrila.ro/portal/hunedoara/petrila/portal.nsf/AllByUNID/00001276?OpenDocument>;

[X] ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com;

[X] prin poștă, pe adresa: strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara;

[X] la sediul instituției, la Compartimentul administrație publică, monitorizare proceduri administrative și relația cu publicul, la adresa strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara, în zilele de luni-joi, între orele 07:30 – 16:00, iar în zilele de vineri între orele 07:30-13:30.

Materialele transmise vor purta mențiunea „**Propuneri privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2026.**”

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul:

<http://www.orasulpetrila.ro/portal/hunedoara/petrila/portal.nsf/AllByUNID/00001276?OpenDocument>

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 17.02.2026 inclusiv.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0354/407675, e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com, persoană de contact: consilier juridic Marcu Eugen Muntean, persoană responsabilă pentru relația cu societatea civilă.

Primar,
Vasile Jurca

Secretar General,
Adriana Elena Dăian

Persoană responsabilă pentru relația cu societatea civilă,
Cons. juridic Marcu Eugen Muntean



R O M A N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PETRILA

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 28 din 06 februarie 2026
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2026

Consiliul local al orașului Petrila, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară/extraordinară din data de _____.2026;

Analizând referatul de aprobare nr. 53/28/06.02.2026 întocmit de către Primarul orașului Petrila, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2026;

Luând în considerare Procesul – verbal nr. 151/30.01.2026 întocmit în urma consultării furnizorilor publici și privați și a beneficiarilor prezenți la consultarea care a avut loc la sediul Direcției de Asistență Socială Petrila, precum și adresa DGASPC Hunedoara nr. 12599/06.02.2026, din care rezultă că planul propus este conform cu prevederile Ordinului MMSJ nr. 1086/2018;

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b), art. 118 alin. (1) și alin. (2) din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, aprobate prin H.G. nr. 797/2017, ale modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, aprobat prin Ordinul MMSJ nr. 1086/2018 și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Petrila, aprobat prin HCL nr. 59/2018;

Ținând cont că au fost respectate prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (4), art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2026, prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2 - Se aprobă Programul de contractare al serviciilor sociale, pentru anul 2026, prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială Petrila.

Art.4 - Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 - Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 - Prezenta se comunică:

- Prefectului Județului Hunedoara,
- Primarului Orașului Petrila,
- Direcției de Asistență Socială Petrila, și
- se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe site-ul www.orasulpetrila.ro.

Orașul Petrila, 06.02.2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**INIȚIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA**

**Avizat
Secretar General
Adriana Elena Dăian**

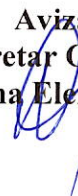
**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI
PETRILA, PENTRU ANUL 2026**
(prezenta anexă conține 11 file)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**INIȚIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA**



**Avizat
Secretar General
Adriana Elena Dăian**



**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrare și finanțate din bugetul orașului Petrila pentru anul 2026**

Având în vedere:

1. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2024-2034, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr. 258/2024.

2. Strategiile naționale

-Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului „Copii protejați, România sigură” 2023—2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 969/2023.

Obiectivele majore prevăzute în proiectul strategiei sunt:

- a. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor ce îi privesc;
- b. Reducerea sărăciei și excluziunii sociale;
- c. Îmbunătățirea stării de sănătate a copilului;
- d. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
- e. Dezvoltarea unor mecanisme de protecția împotriva violenței;
- f. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
- g. Asigurarea accesului copiilor la servicii digitale în condiții de siguranță;
- h. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor pe bază de dovezi.

-Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022.

Obiectivul general : Creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente, asigurând egalitate în accesarea acestora și reziliență și sustenabilitatea sistemului de îngrijiri de lungă durată.

Obiective specifice :

- a. Consolidarea responsabilității și managementului serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă;
- b. Asigurarea unui continuum al serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale;
- c. Asigurarea finanțării durabile și a sustenabilității sistemului ÎLD pentru persoanele în vârstă ;
- d. Îmbunătățirea calității serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă;
- e. Consolidarea și protejarea forței de muncă formală și informală pentru ÎLD pentru persoanele vârstnice;
- f. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice.

- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022.

Obiectivul general: asigură participarea deplină și efectivă a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

- a. Accesibilitate și mobilitate;
- b. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- c. Ocupare;
- d. Protecția socială, inclusiv abilitare/reabilitare;
- e. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice;
- f. Educație;
- g. Sănătate;
- h. Participare politică și publică.

-Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități si accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.543/2022

Obiectivul general: creșterea numărului persoanelor adulte cu dizabilități care reușesc să trăiască independent, beneficiind atât de servicii de sprijin particularizate conform nevoilor individuale cât și de serviciile destinate populației generale, într-o comunitate incluzivă și rezilientă

Direcții de acțiune:

- a.Coordonarea procesului de dezinstituționalizare la nivel național, județean și local și de integrare în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități
- b.Asigurarea abordării centrate pe persoană a tranziției la viața independentă și integrare în comunitate"
- c.Dezvoltarea serviciilor în comunitate pentru viață independentă a persoanelor adulte cu dizabilități, inclusiv pentru prevenirea instituționalizării
- d.Pregătirea și motivarea personalului care lucrează cu și pentru persoane adulte cu dizabilități
- e.Asigurarea suportului pentru familie în vederea susținerii vieții independente în comunitate a persoanei adulte cu dizabilități
- f.Conștientizarea societății în vederea susținerii vieții independente în comunitate a persoanelor cu dizabilități.

-Strategia Națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022.

Obiectiv general: Reducerea cu cel puțin 7% față de anul 2020 a numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială până în anul 2027

Obiective specifice:

- a. Un trai decent pentru toți, în temeiul principiului „Nimeni nu este lăsat în urmă”;
- b. Investiții sociale pentru promovarea coeziunii;
- c. Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;
- d. Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigențele europene.

-Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022.

Obiectivele generale/arrii de intervenție prevăzute în strategie:

- a. Educație - Prevenirea și combaterea stereotipurilor și prejudecăților de gen din sistemul de învățământ
- b. Sănătate - Creșterea gradului de accesare a serviciilor de sănătate pentru femei și bărbați
- c. Piața muncii -Asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați pe piața muncii, în special în ceea ce privește rata de ocupare, veniturile și domeniile de ocupare
- d. Echilibrul dintre viața profesională și viața privată - Creșterea gradului de acordare a serviciilor destinate tuturor persoanelor active pe piața muncii pentru echilibrarea muncii și a vieții private
- e. Participarea la decizie - Participarea echilibrată a femeilor și bărbaților la procesul de decizie în viața publică și politică
- f. Abordarea integratoare de gen - Îmbunătățirea procesului de elaborare și implementare a politicilor publice folosind abordarea integratoare de gen
- g. Monitorizare - Raportarea gradului de implementare a activităților asumate în cadrul Pilonului Egalitate de șanse de tratament între femei și bărbați

-Strategia națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027 și a Planului de acțiune pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.491/2022

Obiectiv General - creșterea gradului de incluziune socială a persoanelor fără adăpost prin asigurarea unei protecții sociale adecvate nevoilor acestor persoane.

Obiective specifice:

- a. Prevenirea accentuării fenomenului persoanelor fără adăpost la nivel național în temeiul principiului „Nimeni nu este lăsat în urmă”;
- b. Asigurarea intervenției adecvate, multidisciplinare și integrate în vederea incluziunii sociale a persoanelor fără adăpost;
- c. Prevenirea recăderilor post-intervenție;
- d. Îmbunătățirea coordonării politicilor în plan național/local cu privire la grupul țintă persoane fără adăpost

3. Programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale, pentru persoanele vârstnice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022:

- a. "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente";
- b. "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice";
- c. "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice";
- d. "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice",

Planul National de Redresare și Reziliență

Planul intervine cu reforme și investiții în următoarele domenii :

- a. Transportul
- b. Mediul, schimbările climatice, energia, eficiența energetică și tranziția verde
- c. Dezvoltarea localităților urbane, valorificarea patrimoniului cultural și natural și turism
- d. Agricultură și dezvoltarea rurală
- e. Sănătate
- f. Educație
- g. Mediul de afaceri
- h. Cercetare, inovare, digitalizare
- i. Îmbunătățirea fondului construit
- j. Reziliență în situații de criză

Pilonul V. Sănătate, precum și reziliența economică, socială și instituțională. Componenta C13 Reforme sociale

4. Procesul verbal întocmit în data de 28.01.2026 în urma consultării furnizorilor publici și privați, a beneficiarilor prezenți la consultarea ce a avut loc la sediul Direcției de Asistență Socială Petrița.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Petrla cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAP. I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PETRILA (DAS) - este instituția publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al Orașului Petrla, ca direcție de asistență socială, specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială. Complementar realizării măsurilor de asistență socială, Direcția de Asistență Socială Petrla, asigură servicii de asistență medicală școlară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Direcția de Asistență Socială Petrla desfășoară în domeniul asistenței sociale și protecției copilului activități conform ariilor de intervenție, a obiectivelor generale și specifice stabilite la nivelul instituției.

Datele statistice privind activitatea desfășurată de Direcția de Asistență Socială Petrla sunt prezentate în Raportul anual de activitate, prezentat în Consiliul Local și afișat pe pagina de internet.

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugete estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (lei)				Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
					Buget local	Buget județean	Buget de stat			
Servicii pentru copii										
1.	8899CZ-F-I	Centrul de zi pentru consiliere pentru părinți și copii	20	100%	30000	0	0	0		1178450 - fonduri europene
Servicii pentru persoane adulte										

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile propuse pentru a fi înființate:				Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	
Adăposturi de noapte	8790C R-PFA-II	-persoane fără adăpost -agresori în cazul violenței domestice care solicită adăpost temporar	Nr. benef. 4 Nr. locuri 4	1 ap.	1	2000	0	0	0	-Se înființează ca urmare a identificării nevoii de adăpostire pe timp de iarnă a persoanelor fără adăpost, a agresorilor care nu au unde să locuiască în urma evacuării și ca

																	urmare a preluării în comodat a apartamentelor de la DGASPC
Centru rezidențial de asistență și reintegrare socială pentru persoanele fără adăpost	8790C R-PFA- I	familii fără adăpost				4	2 ap	1	10000	0	0	0	0				Se înființează ca urmare a identificării nevoii de adăpostire pe perioadă determinată a familiilor fără adăpost aflate în situație de risc iminent, și ca urmare a preluării în comodat a apartamentelor de la DGASPC
Crearea si licențierea serviciului social Unitate de îngrijire la domiciliu Petrita	cod 8810-ID-I	Persoane vârstnice	20	20			Spatiu clădire DAS - parter	4	78218, 87 lei				391094 3,57				Fonduri nerambursabile prin apelul de proiecte „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice” PoIDS/P06/OS:ESO 4.11 (FSE+)/A6.1.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în **Anexa nr. 2 la HCL nr. ____/2026**

D. Programul de subvenționare al asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare.

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a) Centre de zi pentru copii și tineri cu handicap – cod serviciu social : 8899 CZ-D-I; 8891 CZ-C III (potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale aprobat prin HGR 867/2015, cu modificările și completările ulterioare)

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții : se vor aproba prin HCL;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare 28800 lei.

CAP. II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea informațiilor care se publică pe pagina de internet respectiv prin afișarea la sediul Direcției de Asistență Socială Petrila:

a) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

b) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. (se actualizează periodic);

c) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul orașului Petrila (sau la nivelul Văii Jiului/județului Hunedoara), acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se întocmește și afișează până cel târziu la finele lunii martie și se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul serviciului public de asistență socială - se actualizează anual;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul orașului Petrila - se actualizează cel puțin anual;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

Pentru anul 2026 DAS Petrila își propune să realizeze următoarele activități:

-intensificare consiliere pentru minori și familie, multidisciplinară, centrată pe caz în vederea prevenirii separării copilului de familie, reintegrării copilului în familia naturală, prevenirii abandonului școlar, în colaborare cu ONG, biserică, școli și orice alt actor social care vrea să se implice (învățare deprinderi de igienă, comportament, loc de muncă, acces la educație, obținere diferite servicii și prestații).

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de Asistență Socială Petrila sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.:

-Campanii de depistare a persoanelor fără acte de identitate și sprijin în întocmirea lor, împreună cu SPCLEP, Poliția Locală, spital, școli

-În colaborare cu alte instituții, ONG-uri, școli, poliție:

-campanii de informare în vederea depistării și combaterii cerșetoriei

- campanii de informare și prevenirea abuzului și a violenței

-campanii de identificare a minorilor predispuși să comită acte antisociale

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.- se organizează semestrial;

6. Activități de informare și consiliere cum ar fi:

-Acțiuni de informare a populației privind necesitatea vaccinării, răspunzând nevoii de a monitoriza starea de sănătate a populației în scopul prevenirii degradării stării de sănătate a comunității pe grupuri de vârstă populațională;

-Sesiuni de informare privind planningul familial și informare și distribuire de materiale informative, răspunzând nevoii de prevenirea sarcinilor nedorite în special la tinere în scopul reducerii numărului de mame minore;

-Organizarea de acțiuni de educație a populației privind sănătatea copilului și a gravidei, planificarea familială, îngrijirea copilului, igienă personală și profilaxia bolilor transmisibile, adoptarea unui stil de viață sănătos, răspunzând nevoii de identificare și sprijinire persoane vârstnice, sau persoane/familii aflate în situații de risc care au nevoie de servicii de specialitate cu scopul de îmbunătățire a calității vieții prin asigurarea accesului la servicii medicale

7. Mesaje de interes public transmise prin presă.

8. Direcția de Asistență Socială urmărește aplicarea măsurilor pentru prevenirea și combaterea riscului de marginalizare și excluziune social incluse în Programul de acțiuni comunitare aprobat prin HCL.

CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
Inspectori DAS	10	-instruiri organizate programe de finanțare nerambursabilă implementate de diferite instituții/organizații
Inspectori DAS	3	5000 lei

b) sesiuni de instruire pentru:

b.1. manageri caz

b.2. îngrijitori informali;

b.3. asistenți personali;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenți personali	150	-instruirea asistenților personali se va asigura de către personalul din cadrul Direcției sau se vor identifica programe de finanțare nerambursabilă implementate de diferite instituții/organizații sau instruiri

c) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

d) programe de instruire în domeniul drepturilor fundamentale ale omului, prevenirea și protecția împotriva torturii și tratamentelor crude, inhumane sau degradante, pentru personalul din serviciile sociale și îngrijitorii informali.

2. Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale

a) pentru angajații DAS Petrila

b) pentru asistenți personali

**DIRECTOR EXECUTIV
HELJIU SUSANA**

HELJIU
SUSANA

Semnăt digital de
HELJIU SUSANA
Data: 2026.02.03
08:48:38 +02'00'

**PROGRAMUL ANUAL DE CONTRACTARE A SERVICIILOR SOCIALE
PENTRU ANUL 2026**

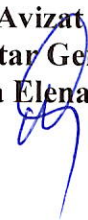
(prezenta anexă conține una filă)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**INIȚIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA**



**Avizat
Secretar General
Adriana Elena Dăian**



PROGRAMUL ANUAL DE CONTRACTARE A SERVICIILOR SOCIALE
PENTRU ANUL 2026 AL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PETRILA

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Cod Serviciu Social	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
				Lei, fără TVA			
1.	Ajutor pentru realizarea activităților de bază ale vieții zilnice – ABVZ prin unități la domiciliu	85310000-5 98513310-8	8810ID-I	22000	Bugetul local	Ianuarie 2026	Decembrie 2026
2.	Servicii prestate de centre de zi pentru copii	85312110-3	8891CZ-C-II	50000	Bugetul local	Ianuarie 2026	Decembrie 2026



Nr. 53 / 28 / 06 . 02 .2026

REFERAT DE APROBARE
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2026

Având în vedere prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale au printre atribuțiile principale elaborarea, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor a planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, plan ce cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Petrila, aprobat prin HCL nr. 59/2018, prevede următoarele:

„Art. 20. Planul anual de acțiune se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cea a județului Hunedoara și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Art. 21. Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activitățile prevăzute la art. 20, planificarea activităților de informare a publicului, precum și programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale

Art. 22. Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale, în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Art. 23. La elaborarea proiectului de buget anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unității administrative-teritoriale se au în vedere costurile de funcționare a serviciilor sociale aflate în administrare, inclusiv a celor ce urmează a fi înființate, costurile serviciilor sociale contractate, ale celor cuprinse în lista serviciilor sociale ce urmează a fi contractate și sumele acordate cu titlu de subvenție, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, estimate în baza standardelor de cost în vigoare.”

Luând în considerare Procesul – verbal nr. 151/30.01.2026 întocmit în urma consultării furnizorilor publici și privați și a beneficiarilor prezenți la consultarea care a avut loc la sediul Direcției de Asistență Socială Petrila, precum și adresa DGASPC Hunedoara nr. 12599/06.02.2026, din care rezultă că planul propus este conform cu prevederile Ordinului MMSJ nr. 1086/2018;

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b), art. 118 alin. (1) și alin. (2) din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, aprobate prin H.G. nr. 797/2017, al modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, aprobat prin Ordinul MMSJ nr. 1086/2018 și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Petrila, aprobat prin HCL nr. 59/2018;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. (d), alin. (7) lit. (b), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. (a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

INIȚIATOR
PRIMAR - VASILE JURCA